

ОАО «Югорская лизинговая компания»

Перечень документов, необходимых при рассмотрении проекта, в случае, если Клиентом является юридическое лицо (частный предприниматель) при приобретении в лизинг строительного, дорожного, торгового, коммунального оборудования (не движущегося) и иного специального оборудования вне зависимости от стоимости приобретаемого имущества.

№ п/п	Наименование документа	
	Юридическое лицо	Частный предприниматель
1.	Заявление-Анкета на финансовую аренду (лизинг) имущества	Заявление-Анкета на финансовую аренду (лизинг) имущества
2.	Бизнес-план (технико-экономическое обоснование), утвержденный руководителем Держателя инвестиционного проекта. В рамках утвержденного лимита финансирования на клиента Бизнес - план (ТЭО) не требуется, но необходимо краткое пояснение заявителя о необходимости приобретения данного имущества	Краткое описание бизнеса
3.	Устав предприятия со всеми изменениями и дополнениями (нотариальная копия)	Технико – экономическое описание проекта
4.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (полученная из государственных органов не ранее одного квартала от даты подачи Заявления на финансовую аренду (лизинг) имущества).	Свидетельство о государственной регистрации ИП Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
5.	Протокол (приказ) о назначении директора (копия, заверенная печатью предприятия).	Копия паспорта предпринимателя.
6.	Приказ о назначении главного бухгалтера (копия, заверенная печатью предприятия).	Заверенные Клиентом копии лицензий (если деятельность лицензируемая) на право осуществления соответствующей хозяйственной деятельности согласно законодательству РФ.
7.	Копия паспорта руководителя предприятия	Налоговая декларация за два последних отчетных периода, с отметкой в налоговой инспекции по месту регистрации ИП.
8.	Протокол об одобрении крупной сделки (сделки с заинтересованностью) уполномоченным органом принятия решения Клиента (при необходимости)	Справки из банков: об оборотах за последние полные 6 месяцев (или справка, заверенная ИП об оборотах по счетам, но с последующим предоставлением для подтверждения справки из банков), наличии ссудной задолженности, наличии претензий к расчетным счетам (при наличии счетов).
9.	Заверенные Клиентом копии лицензий (если деятельность лицензируемая) на право осуществления соответствующей хозяйственной деятельности согласно законодательству РФ.	Справки из Управления МНС по месту регистрации Клиента об отсутствии задолженности по платежам в бюджет, об открытых счетах предприятия.
10.	Бухгалтерская отчетность предприятия-заявителя на четыре последние отчетные даты с отметкой в налоговой инспекции по месту регистрации предприятия. Аудиторское заключение к последнему годовому отчету (при наличии) .	Копии кассовой книги, книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, заверенные печатью.
11.	Расшифровки к бухгалтерскому балансу на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления: 11.1. Дебиторской задолженности покупателей и заказчиков, авансов выданных, прочих дебиторов с указанием наименования дебитора, суммы задолженности, является ли задолженность просроченной <i>(может быть предоставлена в форме оборотно-сальдовой ведомости по счетам 60, 62, 76 бух. отчетности предприятия)</i> .	Копии хозяйственных договоров с покупателями услуг в рамках приобретения имущества по лизингу

	<p>11.2. Кредиторской задолженности поставщикам и подрядчикам, авансов полученных, прочих кредиторов с указанием наименования кредитора, суммы задолженности, является ли задолженность просроченной (<i>может быть предоставлена в форме оборотно-сальдовой ведомости по счетам 60, 62, 76 бух. отчетности предприятия</i>).</p> <p>11.3. Полученных кредитов и займов.</p> <p>11.4. Основных средств.</p> <p>11.5. Прочих статей баланса, превышающих 10% от валюты баланса Клиента.</p>	
12.	<p>Справки банков, обслуживающих счета Клиента :</p> <p>12.1. об оборотах за последние полные 6 месяцев, наличии претензий к этим счетам или справка, заверенная предприятием об оборотах по счетам предприятия, но с последующим предоставлением для подтверждения справки из банков.</p> <p>12.2. об отсутствии (наличии) обязательств перед банками (включая кредиты, гарантии, поручительства, аккредитивы).</p> <p>12.3. задолженность по кредитам на дату подачи заявления</p>	
13.	<p>Справки из Управления МНС по месту регистрации Клиента:</p> <p>13.1. по состоянию расчетов по платежам в бюджет;</p> <p>13.2. об открытых счетах предприятия.</p>	
14.	Копии хозяйственных договоров с покупателями услуг в рамках приобретения имущества по лизингу	
<p>Примечание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Данный перечень может быть не окончательный и зависит от финансового состояния лизингополучателя (проекта) 2. Юридические лица, применяющие обычную схему налогообложения, предоставляют формы 1,2 для квартальной отчетности и 1,2,3,4,5 для годовой отчетности. Юридические лица, применяющие упрощенную схему налогообложения, предоставляют налоговые декларации. 3. Для муниципальных (государственных) предприятий дополнительно – предоставление одобрение сделки вышестоящим уполномоченным органом принятия решения Клиента; 		